**REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU**

**„Kreatywne Maluchowo” w ramach Priorytetu VIII Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie VIII.1 Równość mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostęp do zatrudnienia , rozwój kariery, godzenie życia zawodowego i prywatnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.**

**§1. DEFINICJE**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Projekt – należy przez to rozumieć Projekt nr: RPSW.8.01.01-26- 0008/17 pn. „Kreatywne Maluchowo.” Priorytetu VIII Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie VIII.1 Równość mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostęp do zatrudnienia , rozwój kariery, godzenie życia zawodowego i prywatnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

2. Kandydat – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o udział w Projekcie, która złożyła dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do Projektu.

3. Uczestnik projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie w wyniku procesu rekrutacji zgodnie z regulaminem rekrutacji i przyjętymi kryteriami uczestnictwa.

4. Dane osobowe – oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 poz. 922)

5. Przetwarzanie danych osobowych – oznacza to jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnienie i usuwanie, które wykonuje się w systemie informatycznym Podręcznik Beneficjenta SL2014

6. Biuro Projektu – mieści się w: Kielcach przy ulicy Pomorskiej 130.

7. Dokumenty rekrutacyjne – należy przez to rozumieć dokumenty składane przez kandydatów do Projektu, poświadczające spełnienie kryteriów naboru i kwalifikowalności do Projektu, m.in. kwestionariusz rekrutacyjny (tożsamy z umową) i inne wymagane dokumenty.

8. Regulamin rekrutacji - dokument obowiązujący dla Projektu określający zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie, prawa i obowiązki uczestników Projektu.

9. Formie wsparcia – należy przez to rozumieć ofertę Projektu w postaci przyjęcia dziecka uczestnika Projektu do żłobka.

10. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć komisję rekrutacyjną dokonującą kwalifikacji Kandydatów do Projektu.

11. Osoba zamieszkała na terenie miasta Kielce – należy przez to rozumieć osobę zamieszkałą w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego.

12. Osoba zatrudniona – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w rozumieniu Kodeksu Pracy, w szczególności pozostającą w stosunku pracy na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę, oraz Kodeksu Cywilnego, w szczególności w zakresie umów cywilno- prawnych (umowy zlecenia, umowy o dzieło), a także rolnika i domownika rolnika ubezpieczonych w KRUS, która dniu przystąpienia do projektu przebywa na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim lub wychowawczym.

13. Osoba samozatrudniona – należy przez to rozumieć osobę, która prowadzi działalność gospodarczą na własny rachunek i odpowiedzialność.

14. Osoba z niepełnosprawnością - osoba niepełnosprawna w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776 z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535 z późn. zm.), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

15. Praca – należy rozumieć prace wykonywaną przez matkę/opiekuna prawnego, w ramach stosunku pracy, na podstawie umowy o prace nakładczą, umowy agencyjnej, umowy zlecenia, innej umowy o świadczenie usług albo w ramach samozatrudnienia, a także pełnienie służby w ramach stosunku służbowego, zakwalifikowanego do udziału w projekcie.

16. Rodzic - ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

17. Żłobek - jedna z form opieki nad małymi dziećmi w wieku do lat 3, której zadaniem jest zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej oraz prowadzenie zajęć opiekuńczo wychowawczych i edukacyjnych.

18. Deklaracja Udziału w Projekcie – należy przez to rozumieć deklarację regulującą udział uczestników w Projekcie. (tozsama z umową)

**§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Głównym celem projektu jest „Zwiększenie szans na podjęcie zatrudnienia przez 15 rodziców (15 kobiet/ 0 mężczyzn), którzy ze względu na wychowanie dziecka byli tej szansy pozbawieni poprzez objęcie opieką żłobkową 15 dzieci (7dz/8ch) w wieku 0-3 lata w Żłobku Maluchowo dla 15 dzieci (7dz/8ch) w wieku 0-3 lata z Kielc i okolicznych miejscowości os 1.10.2017 do 30.09.2019 r.

2. Wsparcie realizowane w ramach Projektu skierowane jest do matek/rodziców chcących powrócić na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka tj. przebywających na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, czy też bezrobotnych lub biernych zawodowo, które są rodzicami dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat oraz chcą powrócić do pracy.

3. W ramach projektu opieką w żłobku objęte zostaną dzieci uczestników projektu, spełniających kryteria uczestnictwa. Opieka wychowawczo-edukacyjna dla dzieci świadczona będzie zgodnie z założeniami projektu oraz regulaminem i statutem żłobka.

4. Opieka nad dzieckiem w ramach projektu świadczona będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 18:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

5. Koszty związane z bieżącym świadczeniem usług opieki nad dziećmi do lat 3 względem konkretnego dziecka w ramach projektu będą finansowane ze środków EFS do 30 września 2019 r.

6. Każda osoba składająca dokumenty rekrutacyjne zobowiązana jest do zapoznania się z: - niniejszym regulaminem rekrutacji i zaakceptowania jego postanowień w przyjętym brzmieniu; - statutem i regulaminem żłobka, co jest równoznaczne z udziałem w projekcie.

7. Umieszczenie dziecka w żłobku jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na udział dziecka w zajęciach dodatkowych w ramach projektu.

8. Złożenie karty rekrutacyjnej jest równoznaczne z chęcią powrotu rodzica/opiekuna na rynek pracy oraz z chęcią podjęcia zatrudnienia w przypadku osób biernych zawodowo i bezrobotnych.

**§ 3. WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. Grupę docelową w projekcie stanowią:

* rodzice dzieci 0-3 lata (dzieci które ukończyły 20 tydzień życia i które nie ukończyły 3 lat) z terenu województwa świętokrzyskiego którzy będą mogli powrócić lub wejść na rynek pracy

2. W Projekcie mogą wziąć udział jedynie osoby, które wyraziły chęć udziału w Projekcie, złożyły wymagane dokumenty rekrutacyjne oraz w momencie przystąpienia do Projektu pozostają na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim lub są bezrobotne, bądź bierne zawodowo, a z powodu opieki nad dzieckiem nie mogły powrócić na rynek pracy, oraz planują ten powrót .

3. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba spełniająca łącznie poniższe warunki: 1) zamieszkująca na terenie województwa świetokrzyskiego, 2) sprawująca opiekę nad dzieckiem w wieku od 20 tygodni do 3 lat, 3) osoba pracująca (zatrudniona), będącą rodzicem dziecka w wieku do lat 3, ale przebywającą na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, bądź bierna zawodowo albo bezrobotna oraz planującą powrót na rynek pracy. Kryteria pierwszeństwa przyjęcia to: 1) dochód na członka rodziny nie przekracza 400 zł (3 pkt) 2) Status matki samotnie wychowującej dziecko (2 pkt), 3) Status osoby z niepełnosprawnością (1 pkt), 4) z rodziny wielodzietnej (1pkt).

5. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest złożenie osobiście czytelnie i kompletnie wypełnionych oraz własnoręcznie podpisanych dokumentów rekrutacyjnych w biurze Projektu, w godzinach od 08:00 do 18:00

6. Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w biurze projektu.

7. Kandydat zostanie dopuszczony do udziału w rekrutacji pod warunkiem złożenia w okresie trwania rekrutacji kompletnych i prawidłowo wypełnionych dokumentów oraz spełnienia kryteriów zawartych w regulaminie projektu.

**§ 4. PROCES REKRUTACJI**

1. W ramach Projektu zakłada się nabór kandydatów na uczestników, przy czym rekrutacja ma charakter ciągły do wyczerpania miejsc.

2. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych i kwalifikowania uczestników do udziału w Projekcie po terminie określonym ust. 1 w przypadku nieosiągnięcia celów założonych w § 3 ust. 1.

3. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z regulaminem Projektu w sposób otwarty, jawny i na warunkach jednakowych dla wszystkich kandydatów, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w biurze Projektu. Niniejszy regulamin Projektu stanowi integralną część dokumentacji rekrutacyjnej.

4. Kwalifikacji uczestników do projektu dokona komisja rekrutacyjna w składzie: Dyrektor żłobka, Kierownik projektu.

5. Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół ze swojego posiedzenia.

6. Informacje o rekrutacji zostaną upublicznione, m.in.: na stronie internetowej Żłobka lub facebooku , za pomocą ulotek i plakatów informacyjnych, ogłoszenia w prasie lokalnej.

 7. W przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej (brak załączników, niewypełnione pola formularzy, brak podpisów kandydata, dokumenty przygotowane przy użyciu formularzy niezgodnych z wzorami dostępnymi w biurze projektu) będzie istniała możliwość uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Kierownika projektu. W przypadku nieuzupełnienia braków we wskazanym terminie zgłoszenie zostanie odrzucone na etapie oceny formalnej.

8. W przypadku dużej ilości zgłoszeń tak samo ocenionych przez Komisję rekrutacyjną, o przyjęciu decydować będzie kolejność zgłoszeń. Osoby, które spełniły wszystkie kryteria rekrutacji, a nie zakwalifikowały się ze względu na brak miejsc, zostaną wpisane na listę rezerwową.

9. Kwalifikowalność kandydata badana jest na dzień złożenia stosownych oświadczeń (wypełniania dokumentów rekrutacyjnych).

10. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Uczestnik projektu zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie.

11. Lista rankingowa uczestników zostanie ogłoszona na facebooku i na stronie internetowej placówki.

12. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania pisemnie w terminie 10 dni roboczych o zmianie statusu tj. o przerwaniu zatrudnienia w trakcie udziału w projekcie.

13. Złożone dokumenty będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji i ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia złożonych dokumentów.

**§ 5. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:

1. udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami regulaminu rekrutacji i deklaracji udziału w Projekcie;
2. przyjęcia jego dziecka do Żłobka,
3. zgłaszania uwag dotyczących przewidzianych działań w ramach Projektu.
4. rezygnacji z udziału w Projekcie na podstawie pisemnego wniosku skierowanego do Dyrektora Żłobka.

2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

1. Złożenia w Biurze Projektu podpisanego kompletu dokumentacji rekrutacyjnej.
2. Złożenia w Biurze Projektu stosownych dokumentów 4 tygodnie po zakończeniu projektu.
3. Informowania Dyrektora żłobka o nieobecnościach dziecka najpóźniej w drugim dniu nieobecności dziecka w żłobku.
4. Niezwłocznego informowania o zaistniałej zmianie statusu na rynku pracy, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na poprawną realizację Projektu.
5. Wyrażenia zgody na przetwarzanie jego danych osobowych i jego dziecka do celów związanych z realizowanym Projektem, w tym również na wykorzystanie wizerunku uczestnika i jego dziecka w działaniach informacyjno-promocyjnych zgodnie z zasadami.
6. Dbania o dobry wizerunek Projektu.
7. przestrzegania regulaminu i statutu żłobka oraz zaleceń i komunikatów wydawanych przez Dyrektora Żłobka.
8. wypełniania ankiet dotyczących badania poziomu zadowolenia i rezultatów zakładanych w projekcie po upływie co najmniej 6 m-cy od rozpoczęcia realizacji projektu.

3. Uczestnik może zostać skreślony z Listy Uczestników Projektu w przypadku:

1. nieprzestrzegania przez uczestnika statutu żłobka, regulaminów oraz dokumentów powiązanych obowiązujących w trakcie realizacji niniejszego projektu oraz obowiązujących w żłobku, w którym świadczona jest opieka,
2. nieobecności dziecka ponad jeden miesiąc i niezgłoszenia projektodawcy przyczyn tej nieobecności,
3. braku współpracy uczestnika (jak również drugiego rodzica/opiekuna prawnego dziecka ) z personelem żłobka z zakresie świadczonej opieki nad dzieckiem.

4. Na podstawie zweryfikowanych informacji potwierdzających faktyczne złamanie przez daną osobę postanowień niniejszego regulaminu i deklaracji udziału w Projekcie, stosowną decyzję o wykreśleniu uczestnika Projektu może samodzielnie podjąć Kierownik Projektu, Dyrektor Żłobka.

5. Wszystkie osoby korzystające ze wsparcia w ramach Projektu, składają oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

6. Osoba, która nie podpisze zgody na przetwarzanie danych osobowych przyjmuje do wiadomości, iż na tej podstawie zostanie wykluczona z udziału w Projekcie bez względu na wynik procesu rekrutacji.

**§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez okres realizacji projektu.

2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu Rekrutacji w trakcie trwania projektu, w szczególności z uwagi na zmianę warunków realizacji umowy o dofinansowanie, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.

3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu i rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, w tym ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Realizatora Projektu.

4. Szczegółowe informacje dotyczące projektu, w tym dokumenty rekrutacyjne i inne dokumenty dostępne są w Biurze Projektu .

5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i prawa krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 7. Postanowienia końcowe.**

1. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu, w Żłobku oraz na stronie internetowej

Zatwierdzam

……Kielce, 01.09.2017r. …….Ewelina Bednarz..